RESPUBLIKINIO VACLOVO INTO AKMENŲ MUZIEJAUS AIŠKINAMASIS RAŠTAS

PRIE TREČIO KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO,

SUDARYTO 2014 M.RUGSĖJO 30 D.

2014-10-30 Nr. 34
Mosėdis

I. BENDROJI DALIS

Respublikinis Vaclovo Into akmenų muziejus identifikavimo kodas 188203528. Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras. Respublikinis Vaclovo Into akmenų muziejus yra valstybės įstaiga, priskiriama biudžetinių įstaigų grupei, atskaitinga Lietuvos Respublikos Aplinkos ministerijai.

Respublikinis Vaclovo Into akmenų muziejui išduotas registravimo pažymėjimas. Įregistravimo data 1999 m. vasario_ 04___ d., Juridinio asmens registro išduotas Respublikinis Vaclovo Into akmenų muziejaus (toliau muziejus) registravimo pažymėjimas ir įstaigos nuostatai įregistruoti 2005 m. spalio 7d. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu Nr.D1-487 (Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2010m liepos 20 d. įsakymo Nr.D1-629 redakcija)

Respublikinis Vaclovo Into akmenų muziejus nėra PVM mokėtojas. Respublikinio Vaclovo Into akmenų muziejus (toliau - Muziejus) adresas – Salantų g. 2, 98271 Mosėdžio mstl., Skuodo r.sav..

Muziejaus pagrindinis tikslas ir funkcija - kaupti, saugoti, restauruoti, tirti ir eksponuoti muziejines vertybes, atspindinčias Lietuvos geologinę raidą ir eratinių riedulių įvairovę, propaguoti Lietuvos žemės gelmių sandaros sudėties, evoliucijos žinias, riedulių mokslinę, pažintinę, materialinę, kultūrinę vertę. Muziejus priskiriamas gamtos muziejų rūšiai.

Muziejaus veiklos tikslai:

- kaupti, saugoti, tirti, eksponuoti, populiarinti Lietuvos eratinius riedulius, atneštus pleistocene ledynų iš Baltijos kristalinio skydo Fenoskandijoje, mineralų ir uolienų pavyzdžius, akmenų parko dendrologinę kolekciją, atskleisti ir išryškinti riedulių mineraloginius ir petrografinius ypatumus, jų kilmę, įvairovę, unikalumą, etnokultūrinę ir mokslinio pažinimo reikšmę;
- propaguoti Lietuvos žemės gelmių sandaros, sudėties, evoliucijos, gamtos pažinimo žinias, šviesti visuomenę ir teikti informaciją.

Siekdamas šių tikslų, Muziejus vykdo šias funkcijas:

- įsigyja, tiria ir sistemina muziejinę, istorinę ir gamtinę vertę turinčius eksponatus, organizuoja mokslines ekspedicijas, formuoja mineralų, riedulių ir akmenų parko dendrologinius rinkinius, atspindinčius Lietuvos geologijos istoriją, žemės gelmių ir gamtos įvairovę;
- užtikrina sukauptų muziejinių vertybių apskaitą, tinkamas saugojimo sąlygas ir apsaugą, jų konservavimą ir restauravimą;
- sudaro sąlygas Muziejuje saugomų muziejinių vertybių viešam naudojimui: rengia nuolatines, kilnojamas ir laikinas ekspozicijas, rengia parodas, kitus renginius Lietuvoje ir užsienyje, publikuoja tyrimų rezultatus;
- skleidžia visuomenei, ypač jaunimui, racionalaus žemės gelmių naudojimo, tvarios plėtros idėjas;
- kartu su švietimo įstaigomis organizuoja ir vykdo edukacines programas, paskaitomis,

parodomis, publikacijomis, seminarais, konferencijomis ir kita veikla propaguoja Lietuvos geologinį paveldą, geologijos istoriją, gamtosaugines idėjas, muziejinių mokslinių tyrimų pasiekimus, ugdo visuomenės pagarbą gamtai;

- atlieka kitas teisės aktuose numatytas funkcijas

Muziejus neturi kontroliuojamų, asocijuotų ar kitų subjektų bei filialų ar panašių struktūrinių vienetų.

II. APSKAITOS POLITIKA

Muziejaus parengtos 2014 m. finansinės ataskaitos, sudarytos 2014 m. rugsėjo 30 dienos būklei, atitinka VSAFAS reikalavimus.

Muziejus, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei apskaitos vadovu, įskaitant apskaitos politiką, kurios nauja redakcija patvirtinta Muziejaus direktoriaus 2010 m. vasario 19 d. įsakymu Nr. 4 . Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles. Muziejus, vadovaudamasi pastovumo principu, per ataskaitinį laikotarpį apskaitos politikos nekeitė tik, atsižvelgdama į Viešojo sektoriaus buhalterinės apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau - VSAFAS) pakeitimus, tobulino (2010-02-19 Įs. Nr.4, 2012-12-27 Įs. Nr. 31).

Muziejaus finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Muziejaus tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaiga sutampa su kalendorinių metų pirmojo, antrojo ir trečiojo ketvirčių pabaiga. Tarpinio ataskaitinio laikotarpio informacija tarpinėse finansinėse ataskaitose pateikiama kaupiant 3, 6 ir 9 mėnesių informaciją.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį;
2. valstybės funkciją;
3. programą;
4. lėšų šaltinį.

Visos operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybiniu įrašu didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, turinio viršenybės prieš formą principai.

Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto pripažinimo ir nusidėvėjimo ar amortizacijos apskaitos principai, įvertinimo metodai atitinka 12 VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas", 13 VSAFAS „Nematerialusis turtas", 22 VSAFAS „Turto nuvertėjimas" bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. birželio 10 d. nutarimu Nr. 564 patvirtintus minimalius ilgalaikio materialiojo turto vertės nustatymo ir ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus, patvirtintus viešojo sektoriaus subjektams.

Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto grupių naudingo tarnavimo laiko ir amortizacijos normatyvai patvirtinti Muziejaus direktoriaus 2010 m. kovo 18 d. Įsakymu Nr.1V-345.

Tarnyboje finansinė rizika valdoma šiais principais: vadovaujantis direktoriaus patvirtintomis finansų kontrolės taisyklėmis, kurios parengtos atsižvelgiant į Muziejaus veiklos pobūdį ir ypatumus, organizacinę struktūrą, veiklos riziką, apskaitos ir informacinę sistemą bei turto apsaugos būklę.

Nematerialusis turtas

Ilgalaikis nematerialus turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka jis atitinka nematerialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus nematerialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina pagal turto vienetus su pridėtinės vertės mokesčiu. Po pirminio pripažinimo nematerialus turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, finansinėse ataskaitose parodomas

įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra. Nematerialiojo turto, kuriam yra taikomas neribotas naudingo tarnavimo laikas Muziejus neturi.

Visos nematerialiojo turto išlaidos, tiesiogiai priskirtinos turto įsigijimo ar pasigaminimo išlaidoms ir susijusios su turto paruošimu naudoti iki jo naudojimo pradžios, yra įtraukiamos į jo įsigijimo ar pasigaminimo savikainą. Išlaidos, patirtos po pirkto ar susikurto turto pirminio pripažinimo, didina turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis materialiojo turto pagerinimas.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu, pradedant skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio pirmos dienos, kai naudojamo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboline vieno lito verte.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto amortizacijos normatyvai (metais)
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	2
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės*	6
3.	Kitas nematerialusis turtas	6
4.	Prestižas	10

Lentelėje pateikti turto amortizacijos normatyvai taikomai nuo 2010 m. sausio 1 d. naujai įsigytam turtui. Turtui, įsigytam iki 2010 m. sausio 1 d. nusidėvėjimo normatyvai nebuvo pakeisti.

Jeigu nematerialusis turtas įsigytas konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija. Šiuo atveju lentelėje nurodyti amortizacijos normatyvai netaikomi.

Kuriamo nematerialiojo turto išlaidos apskaitoje kaupiamos nebaigtų vykdyti projektų sąskaitoje iki turto įvedimo į eksploataciją pradžios.

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas, ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina pagal turto vienetus su pridėtinės vertės mokesčiu. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialus turtas, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Visos ilgalaikio materialiojo turto išlaidos, tiesiogiai priskirtinos turto įsigijimo ar pasigaminimo išlaidoms ir susijusios su turto paruošimu naudoti iki jo naudojimo pradžios, yra įtraukiamos į jo įsigijimo ar pasigaminimo savikainą. Išlaidos, patirtos po pirkto ar susikurto turto pirminio pripažinimo, didina turto įsigijimo savikainą tik tais atvejais, kai galima patikimai nustatyti,

kad patobulintas ilgalaikis materialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t.y. kad atliktas esminis materialiojo turto pagerinimas.

Ilgalaikio turto nusidėvėjimo vertė paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu, pradedant skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio pirmos dienos, kai naudojamo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno lito verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno lito verte.

Nustatytos šios materialiojo turto grupės ir nusidėvėjimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metais)
5.	Pastatai	
5.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	100
5.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	85
5.3.	Tašytų rąstų pastatai	50
5.4.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	14
6.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
6.1.	Infrastruktūros statiniai	
6.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmens	50
6.1.2.	Metaliniai	35
6.1.3.	Mediniai	20
6.2.	Kiti statiniai	15
7.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektai	
7.1.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	20
8.	Mašinos ir įrenginiai	
8.1.	Apsaugos įranga	5
8.2.	Filmavimo,fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	2
8.3.	Radijo ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	4
8.4.	Kitos mašinos ir įrenginiai	10
9	Transporto priemonės	

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo normatyvai (metais)
9.1	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	6
9.2	Specialūs automobiliai	4
9.3	Autobusai, krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	5
9.4.	Kitos transporto priemonės	6
10	Baldai ir biuro įranga	
10.1	Baldai	5
10.2	Kompiuteriai ir jų įranga	5
10.3	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6
10.4.	Kita biuro įranga	8
11.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
11.1	Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys	6
11.2	Specialieji drabužiai ir avalynė	1
11.3	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Jeigu patentai, išradimai, licencijos ar kitos teisės yra įsigyti konkrečiam laikotarpiui, tokio laikotarpio trukmė laikoma naudingo tarnavimo laiku ir juo remiantis skaičiuojama amortizacija. Šiuo atveju lentelėje nurodyti amortizacijos normatyvai netaikomi.

Lentelėje pateikti turto nusidėvėjimo normatyvai taikomai nuo 2010 m. sausio 1 d. naujai įsigytam turtui. Turtui, įsigytam iki 2010 m. sausio 1 d. nusidėvėjimo normatyvai nebuvo pakeisti.

Nebaigtos statybos (projektavimo, statybos, konservavimo, montavimo ir kitos panašios išlaidos, padarytos iki ilgalaikio turto vienetas bus paruoštas naudoti) išlaidos apskaitoje kaupiamos nebaigtos statybos sąskaitoje iki turto įvedimo į eksploataciją pradžios.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas - įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Muziejus taiko konkrečių kainų įkainojimo metodą.

Buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu ar pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose Muziejaus Atsargų apskaitos tvarkos apraše nustatyta tvarka kiekine ir vertine išraiška.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, Muziejus įvertina jį įsigijimo savikaina.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai Muziejus įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos ataskaitose parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, subjekto sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems viešojo sektoriaus subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos, registruojant perduotas finansavimo sumas. Gautos ir perduotos ne viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, registruojamos kaip subjekto sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.

Finansiniai įsipareigojimai

Pirminio pripažinimo metu įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami: ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina, trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje Muziejus turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajams, pripažįstamos, kai tikėtina, kad Muziejus gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pajamos užregistruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo dienos.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos. Neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą ataskaitinį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Darbo užmokesčio ir valstybinio socialinio draudimo sąnaudos registruojamos kiekvieno mėnesio paskutinę dieną. Apskaitoje tarnautojams ir darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – gruodžio 31 d.

Turto nuvertėjimas

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, įvertinama, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jei yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, nustatoma turto atsiperkamoji vertė, kuri palyginama su turto balansine verte.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t.t. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie Muziejaus finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje.

Apskaitos politikos keitimas

Muziejus pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia Muziejaus finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t.y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

Apskaitos įverčių keitimas

Apskaitos įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių. Muziejaus apskaitinio įverčių pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitos įverčių pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Apskaitos klaidų taisymas

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individuliai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,25 procento nuo pripažintų pagrindinės veiklos pajamų, arba 0,05 procento turto vertės per praėjusius finansinius metus.

III. PASTABOS

3.1. Nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

2013-12-31 nematerialiojo turto likutinė vertė - 1345,81 Lt
2014 metais įsigyta nematerialaus turto - 1999,98 Lt
Nusidėvėjimo priskaičiuota per ataskaitinį laikotarpį - 1679,09 Lt
Nematerialaus turto likutinė vertė 2014-09-30 - 1666,70 Lt

3.2. Ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

litais

Straipsniai	Turto likutinė Vertė 2013-12-31	Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimas per ataskait.laikotarpį	Ilgalaikio turto nuvertėjimas	Nusidėvėjimas per ataskaitinį laikotarpį	Turto likutinė vertė 2014-09-30
Pastatai	65342,36		30857,00	566,37	7692,57
Kultūros paveldo statiniai		60300,00			60300,00
Infrastruktūros ir kiti statiniai	1004,19			108,90	895,29
Mašinos ir įrenginiai	41629,70	29000,00		8060,36	62569,34
Transporto priemonės	1283,77			1283,77	0,00
Kilnojamosios kultūros vertybės	6747,00			0,00	6747,00
Baldai ir biuro įranga	37359,34	3500,00		7885,16	32974,18
Kitas ilgalaikis materialus turtas	6053,83			1522,72	4531,11
Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	45970,36			0,00	45970,36
Iš viso:	205390,55	92800,00	30857,00	19427,28	221679,85

3.3. Informacija apie ilgalaikį finansinį, biologinį turtą

Ilgalaikio finansinio ir biologinio turto Muziejus neturi.

3.4. Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį

Atsargų likučius ataskaitinio laikotarpio pabaigoje balansinėje sąskaitoje sudaro medžiagų likučiai esantys sandėlyje.

Nuostolių dėl atsargų praradimo, bei atsargų vertės sumažėjimo iki grynosios realizavimo vertės per ataskaitinį laikotarpį nebuvo. Atsargų, kurias laiko tretieji asmenys nėra.

3.5. Informacija apie išankstinius apmokėjimus

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	**Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina**	**124,25**	**496,96**
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		
1.2.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	124,25	496,96
2.	**Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas**		
3.	**Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)**	**124,25**	**496,96**

3.6. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas

2014 metų Rugsėjo 30 dienai sukauptos gautinos sumos – 71038,29 Lt

3.7. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus

2014 m. rugsėjo 30 d. biudžetinių lėšų Muziejaus banko sąskaitoje likutis lygus 123,42 Lt.
2014m . rugsėjo 30 d. spec.lėšų likutis Muziejaus banko sąskaitoje lygus 0,00 Lt
2014m. rugsėjo 30 d. pavedimų lėšų likutis Muziejaus banko sąskaitoje lygus 0,00 Lt
2014 m. rugsėjo 30 d. ES lėšų likutis Muziejaus banko sąskaitoje lygus 5960,30 Lt
Muziejuje nėra kasos. Atsiskaitymai vykdomi tiesiogiai per VBAMS, arba naudojant lėšas, turimas Muziejaus atsiskaitomosiose sąskaitose.
Pinigų ekvivalentų Muziejus neturi.

3.8. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikta aiškinamojo rašto (20-ojo VSAFAS 4 priedas).

3.09. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline ir užsienio valiutomis

Įsipareigojimų nacionaline ir užsienio valiutomis muziejus neturi.

3.10. Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas

Ilgalaikių įsipareigojimų Muziejus neturi.

Finansinės būklės ataskaitoje 2014 m. rugsėjo 30 d. trumpalaikių įsipareigojimų suma sudaro 48083,90 Lt iš jų:

Tiekėjams mokėtinos sumos – 4488,55 Lt.

Sukauptos mokėtinos sumos – 37596,25 Lt, tai atostoginių rezervas, kitos sukauptos sąnaudos.

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai - 5999,10 Lt

3.11. Grynasis turtas

Grynąjį turtą sudaro - 23078,64 Lt

Einamųjų metų perviršis ar deficitas - 16792,11 Lt

Ankstesnių metų perviršis ar deficitas 6286,53 Lt

Nebalansinės sąskaitos

Nebalansinėse 01 klasės sąskaitose „Nebalansinis turtas“ yra registruojamos Muziejaus nuomos ir panaudos pagrindais gauto turto vertė. Muziejus turto, naudojamo pagal finansinės nuomos sutartis turi gavęs iš Skuodo rajono savivaldybės.

Nebalansinėse 02 klasės sąskaitose „Naudojamos atsargos“ registruojama ūkinio inventoriaus, perduoto materialiai atsakingiems asmenims naudoti įstaigos veikloje, vertė

Nebalansinių sąskaitų duomenys 2014 m. rugsėjo 30 dienos būklei pateikiami lentelėje.

Eil. Nr.	Sąskaitos Nr., pavadinimas	Turto vertė 2014-06-30 Lt	
1	2	3	4
1.	**01 Nebalansinis turtas**	**802878,47**	
	0130001 Pagal panaudos sutartis gautas turtas	802878,47	
	02 Naudojamos atsargos (ūkinis inventorius)		
4.3.	**Iš viso:04 Neapibrėžtieji įsipareigojimai (nurašytas nemokių debitorių įsiskolinimas, gautinos sumos)03 Neapibrėžtasis turtas (trūkumai dėl turto vagystės)**		
4.	**Iš viso:04 Neapibrėžtieji įsipareigojimai (nurašytas nemokių debitorių įsiskolinimas, gautinos sumos)**		
	Iš viso:	**802878,47**	

IV. VEIKLOS REZULTATAI

4.1 Pajamos

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos finansavimo pajamos užregistruotos iš valstybės biudžeto – 378761,63 Lt, , ES – 14830,04 Lt, savivaldybių biudžeto – 10000,00 Lt , .Finansavimo pajamos apskaitomos pagal patvirtintas viešojo sektoriaus subjekto 7 klasės sąskaitų plano sąskaitas.

4.2 Sąnaudos

Vadovaujantis kaupimo principu, pagrindinės veiklos sąnaudos metų eigoje apskaitomos pagal patvirtintas 8 klasės sąskaitų plano sąskaitas.

.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

5.1 Svarbių sąlygų ir aplinkybių, kurios gali paveikti tolesnę muziejaus veiklą, nėra.

5.2 Muziejaus restruktūrizavimas ar veiklos nutraukimas nenumatomas.

5.3 Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių nuo ataskaitinių finansinių metų pradžios iki paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos, taip pat sprendimų dėl teisinių ginčų nėra.

5.4 Reikšmingų įvykių, įvykusiu po paskutinio ataskaitinio laikotarpio dienos, turinčių įtakos muziejaus veiklai, nėra.

Direktorius Evaldas Razgus

Aiškinamojo rašto pastabas sudaro tekstinė informacija, kuria paaiškinami reikšmingi finansinių ataskaitų straipsniai ir pateikiama VSAFAS nurodyta privaloma informacija.

Ilgalaikis materialusis turtas (Finansinės būklės ataskaita)
Atsargos (Finansinės būklės ataskaita)
Išankstiniai apmokėjimai (Finansinės būklės ataskaita)

Per vienerius metus gautinos sumos (Finansinės būklės ataskaita)
Pinigai ir pinigų ekvivalentai (Finansinės būklės ataskaita)
Finansavimo sumos (Finansinės būklės ataskaita)

Įsipareigojimai (Finansinės būklės ataskaita)

Grynasis turtas (Finansinės būklės ataskaita)
Pajamos (veiklos rezultatų ataskaita)
Sąnaudos (veiklos rezultatų ataskaita)

PRIDEDAMA: Veiklos rezultatų ataskaita - 1 lapas
Finansinės būklės ataskaita - 2 lapai
Finansavimo sumos pagal šaltinį,tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį - 2 lapai

Patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2009 m. gruodžio 16 d. įsakymu Nr. 1K-457 (finansų ministro 2011 m. sausio 31 d. įsakymo Nr. 1K-027 redakcija)

Respublikinis Vaclovo Into akmenų muziejus

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

188203528, Salantų g. 2, -

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2014 m. RUGSĖJO 30 d. DUOMENIS

14.10.30 Nr. 31

(Data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS**		433.123,67	367.943,05
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		403.591,67	346.604,05
I.1.	Iš valstybės biudžeto		378.761,63	329.752,32
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		10.000,00	10.963,16
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		14.830,04	5.888,57
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių			
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		29.532,00	21.339,00
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		29.532,00	21.339,00
III.2.	Pervestinų pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS**		418.533,68	363.150,13
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		308.108,15	267.322,52
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		20.649,71	30.203,58
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		19.607,61	24.625,84
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO		8.710,26	9.742,21
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		296,45	
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOTAVIMO			3.041,19
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		30.857,00	
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		15.199,78	18.120,08
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		15.104,72	10.094,71
XIV.	KITOS			
C.	**PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		14.589,99	4.792,92
D.	**KITOS VEIKLOS REZULTATAS**		2.202,12	1.680,00
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		2.202,12	1.680,00
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	**FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAI**			
F.	**APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKĄ**			
G.	**PELNO MOKESTIS**			
H.	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ**		16.792,11	6.472,92
I.	**NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA**			
J.	**GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS**		16.792,11	6.472,92
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius — (parašas) — Evaldas Razgus

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė — (parašas) — Stanislava Kačinskienė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2009 m. gruodžio 24 d. įsakymu Nr. 1K-478 (finansų ministro 2012 m. kovo 20 d. įsakymo Nr. 1K-106 redakcija)

Respublikinis Vaclovo Into akmenų muziejus

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

188203528, Salantų g. 2, -

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

PAGAL 2014 m. RUGSĖJO 30 d. DUOMENIS

14.10.30 Nr. 32

(Data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	**ILGALAIKIS TURTAS**		223.346,55	206.736,36
I.	Nematerialus turtas		1.666,70	1.345,81
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licenzijos		1.666,70	1.345,81
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		221.679,85	205.390,55
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		7.692,57	65.342,36
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		895,29	1.004,19
II.4	Nekilnojamosio kultūros vertybės		60.300,00	
II.5	Mašinos ir įrenginiai		62.569,34	41.629,70
II.6	Transporto priemonės			1.283,77
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės		6.747,00	6.747,00
II.8	Baldai ir biuro įranga		32.974,18	37.359,34
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		4.531,11	6.053,83
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai		45.970,36	45.970,36
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	**BIOLOGINIS TURTAS**			
C.	**TRUMPALAIKIS TURTAS**		80.553,88	49.374,48
I.	Atsargos		3.307,62	4.725,46
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		3.307,62	4.725,46
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		124,25	496,96
III.	Per vienus metus gaunamos sumos		71.038,29	44.152,06
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduoti prekes, turtą, paslaugas		51,00	
III.5	Sukauptos gautinos sumos		70.987,29	44.152,06
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		6.083,72	
	IŠ VISO TURTO:		303.900,43	256.110,84

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
D.	**FINANSAVIMO SUMOS**		232.737,89	211.457,10
I.	Iš valstybės biudžeto		204.253,66	182.276,55
II.	Iš savivaldybės biudžeto			
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		28.484,23	29.180,55
IV.	Iš kitų šaltinių			
E.	**ĮSIPAREIGOJIMAI**		48.083,90	38.367,21
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		48.083,90	38.367,21
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		4.488,55	770,96
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		5.999,10	
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		37.596,25	37.596,25
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	**GRYNASIS TURTAS**		23.078,64	6.286,53
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		23.078,64	6.286,53
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		16.792,11	541,03
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		6.286,53	5.745,50
G.	**MAŽUMOS DALIS**			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIE		303.900,43	256.110,84

Direktorius — (parašas) — Evaldas Razgus

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė — (parašas) — Stanislava Kačinskienė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2009 m. gruodžio 24 d. įsakymu Nr. 1K-475 (finansų ministro 2011 m. sausio 31 d. įsakymo Nr. 1K-039 redakcija)

Respublikinis Vaclovo Into akmenų muziejus

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

188203528, Salantų g. 2, -

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

PAGAL 2014 m. RUGSĖJO 30 d. DUOMENIS

14.10.30 Nr. 33

(Data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavima	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Gautinų sumų pasikeitimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	**Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):**	182.276,55	357.818,67					335.841,56				204.253,66
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	182.276,55	52.307,10					30.453,41				204.130,24
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		305.511,57					305.388,15				123,42
2.	**Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):**		10.000,00					10.000,00				
2.1.1	nepiniginiam turtui įsigyti											
2.1.2	kitoms išlaidoms kompensuoti		10.000,00					10.000,00				
3.	**Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar**	29.180,55	14.133,72					14.830,04				28.484,23
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	29.180,55						6.656,62				22.523,93

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavima	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Gautinų sumų pasikeitimas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		14.133,72					8.173,42				5.960,30
4.	**Iš kitų šaltinių:**											
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti											
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti											
5.	**Iš viso finansavimo sumų:**	211.457,10	381.952,39					360.671,60				232.737,89

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas, praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas ir valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis

Direktorius — (parašas) — Evaldas Razgus

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė — (parašas) — Stanislava Kačinskienė

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas) (vardas ir pavardė)